



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๙

.....
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ และเพื่อปฏิบัติตามระเบียบฯ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเฉลย คำนนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๖ เดือน มิ.ย. พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอโคกโพธิ์ไชย จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ มาซึ่งบริการ	จ้างเหมาบริการ ผู้ปฏิบัติงานตาม โครงการจัด ระบบการแพทย์ ฉุกเฉินตำบลนา ออก	432,000.00	105,100.00	7,450.00 (-)	97,650.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมเชิง ปฏิบัติการ ป้องกันและ ควบคุมไฟป่า องค์การบริหาร ส่วนตำบลนา ออก	0.00	14,900.00	7,450.00 (+)	22,350.00	เนื่องจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ได้อนเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 งบเงินอุดหนุน เงิน อุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน ภารกิจด้านการป้องกันและควบคุมไฟป่าของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบที่ 2 / เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ป้องกันและควบคุมไฟป่าองค์การบริหารส่วน ตำบลนาออก เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่า วัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 8/2567 ลำดับที่ 17 หน้า 12

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำราญ ปัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากบริษัทมีงบไปขอสงวนสิทธิ์เงิน โอนขอรองประมาณ 2
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารจัดซื้อ
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอ

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น]
(นายจักรี จันทะคาด)
หัวหน้าสำนักปลัด
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น วิไลวรรณ วัฒนศิริ

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น]
(นายธนวัฒน์ เวียงโคตร)
ผู้อำนวยการกองคลัง
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน พ.ศ.

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวดาวรุ่ง อุดมบัติ)
ตำแหน่ง.....
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นายเฉลย คำนพ)
ตำแหน่ง.....
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีนี้ที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....