

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลนาบกอก
อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้เสนอร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก และให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออกต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายไชยณรงค์ วงษ์ประชา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับปัจจุบัน) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการ และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก และส่วนราชการหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาออกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยแผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้บริหารท้องถิ่นในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

นอกจากนี้ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณหนึ่งๆ ยังทำให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงานของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ลดความซ้ำซ้อนของแผนงาน โครงการ กิจกรรม เกิดการประสานแผนและบูรณาการการทำงานร่วมกันเพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชนในพื้นที่ เกิดความคุ้มค่าด้านทรัพยากรการบริหาร

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้นโดยรวบรวมข้อมูลจาก รายละเอียด แผนงาน โครงการ กิจกรรม จากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และจากหน่วยงานส่วนราชการต่าง ๆ ที่มีแผนงาน โครงการ/ กิจกรรมที่จะดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มารวบรวม เรียบเรียงตามรูปแบบการจัดทำแผนการดำเนินงานตามระเบียบฯ ซึ่งทำให้ง่ายและสะดวกในการประสานแผน ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
โทร/ โทรสาร ๐ -๔๒๖๒ - ๐๙๗๖

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1	
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑-๒
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
ส่วนที่ 2	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๔-๖
บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ	๗-๓๔

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับปัจจุบัน กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รูปแบบหนึ่งต้องจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น แผนพัฒนาสามปีและแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานงานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/ โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๒.๑ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ ใช้เป็นเครื่องมือกำหนดรายละเอียดแนวทางในการปฏิบัติงาน

๒.๓ ใช้เป็นเอกสารมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน

๒.๔ เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/ โครงการ ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘(หมวด ๕ ข้อ ๒๖) ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/ กิจกรรมที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนอก ซึ่งจะมี โครงการ / กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล และโครงการ / กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่และตรวจสอบได้จากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัดหรือแผนปฏิบัติการอำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำร่างแผนปฏิบัติการโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่แผนงาน/โครงการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งกำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

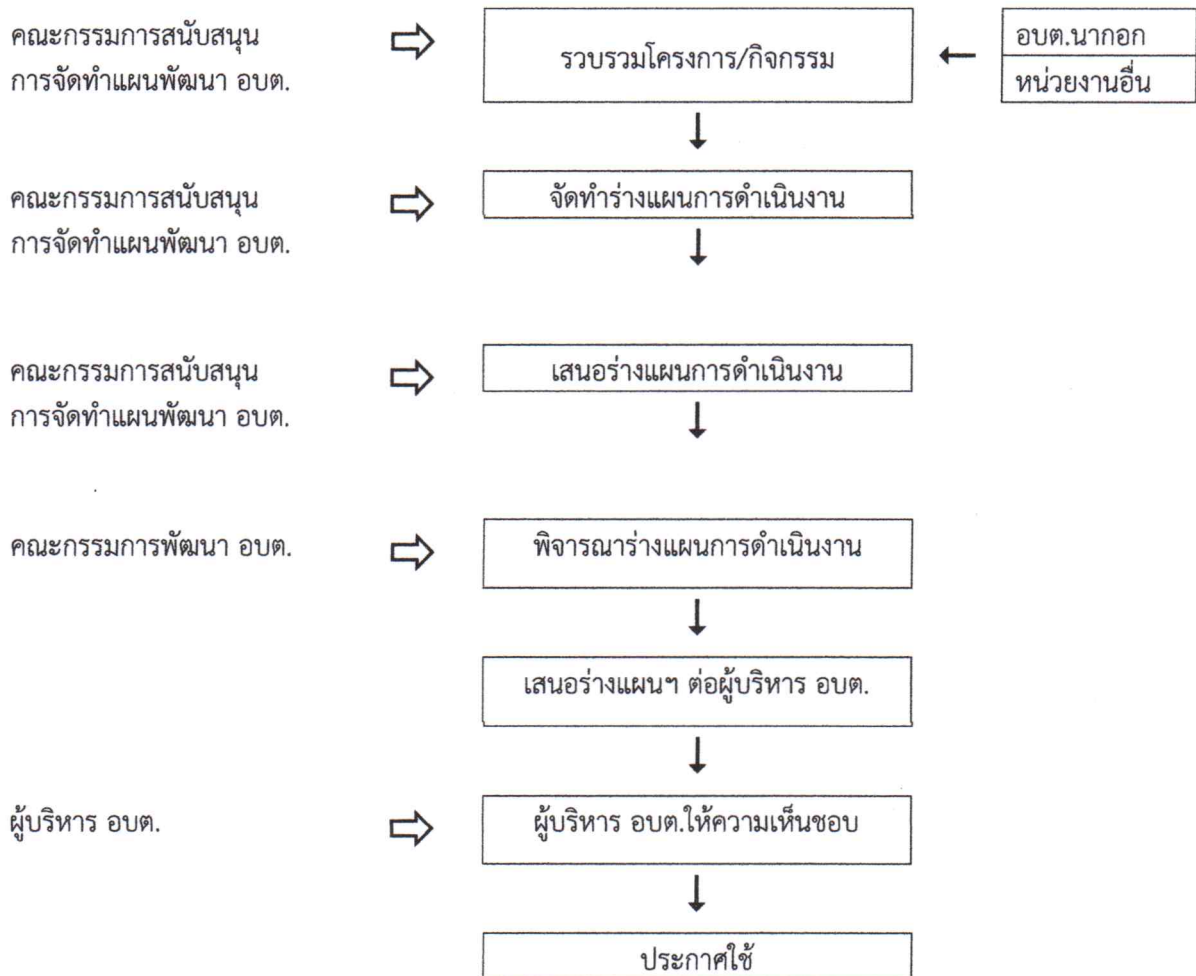
- ส่วนที่ ๑ บทนำ
- ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/ กิจกรรมและรายละเอียดโครงการ

จากนั้นคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลจะนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อพิจารณาแล้วเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ความเห็นชอบ

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

เมื่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานหลังให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับจากวันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานเกี่ยวกับแผนงาน / โครงการ เพื่อพัฒนาพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปแบบบูรณาการงานกันอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด
๒. ทำให้การบริหารจัดการงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีระบบโปร่งใสและตรวจสอบได้
๓. ทำให้การบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
 ๔. เป็นเครื่องมือกำหนดรายละเอียดแนวทางในการปฏิบัติงาน
 ๕. เป็นเอกสารมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
 ๖. เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/ โครงการ ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอโนนศิลา จังหวัดบุรีรัมย์

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานที่ดำเนินงาน
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านคมนาคม					
๑.๑ แนวทางการพัฒนา ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน และท่อระบายน้ำ	๑	๑.๒๒	๑๔๘,๖๐๐	๐.๘๔	อบต.นาออก/ หน่วยราชการอื่น
รวม	๑	๑.๒๒	๑๔๘,๖๐๐	๐.๘๔	
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสาธารณสุขมูลฐาน					
๒.๑ แนวทางการพัฒนา การติดตั้งไฟส่องสว่าง ส่องทางสาธารณะ และขยายเขตไฟฟ้า	๒	๒.๔๔	๒๐๐,๐๐๐	๑.๑๓	อบต.นาออก/ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดบุรีรัมย์
๒.๒ แนวทางการพัฒนา ก่อสร้างและซ่อมแซมแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร	๐	๐	๐	๐	
๒.๓ แนวทางการพัฒนา ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง และขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ	๐	๐	๐	๐	
รวม	๒	๒.๔๔	๒๐๐,๐๐๐	๑.๑๓	
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ					
๓.๑ แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการรวมกลุ่มอาชีพและเพิ่มรายได้แก่ประชาชน	๕	๖.๑๐	๑๖๐,๐๐๐	๐.๙๑	อบต.นาออก/ หน่วยราชการอื่น
รวม	๕	๖.๑๐	๑๖๐,๐๐๐	๐.๙๑	

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอเนินกุ่มค์ศรีอยุธยา จังหวัดมุกดาหาร**

ยุทธศาสตร์/ แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานที่ดำเนินงาน
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านชุมชนเข้มแข็ง					
๔.๑ แนวทางการพัฒนา การป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและรักษาความ สงบเรียบร้อย	๑๑	๑๓.๔๑	๑,๒๑๕,๑๒๐	๖.๘๙	อบต.นาออก/ หน่วยราชการอื่น
๔.๒ แนวทางการพัฒนา ก่อสร้างและปรับปรุงสถานที่สาธารณะประโยชน์	๐	๐	๐	๐	
๔.๓ แนวทางการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมในการพัฒนา ท้องถิ่น	๒	๒.๔๔	๒๐,๐๐๐	๐.๑๑	
๔.๔ แนวทางการพัฒนา ก่อสร้าง ปรับปรุงอาคารสำนักงานและส่งเสริมการ พัฒนาศักยภาพบุคลากร	๒๑	๒๕.๖๑	๑,๒๘๕,๑๙๕	๗.๒๙	
๔.๕ แนวทางการพัฒนา การป้องกัน แก้ไขปัญหาเสพติดและปัญหา สังคมในชุมชน	๒	๒.๔๔	๗๐,๐๐๐	๐.๔๐	
๔.๖ แนวทางการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนการจัดสวัสดิการ และการส่งเสริมเศรษฐกิจ	๗	๘.๕๔	๙,๖๒๖,๔๐๐	๕๔.๕๘	
๔.๗ แนวทางการพัฒนา การป้องกัน ควบคุมโรคติดต่อและส่งเสริมสุขภาพ อนามัย	๑๐	๑๒.๒๐	๑,๑๔๑,๐๐๐	๖.๗๔	
รวม	๕๓	๖๔.๖๓	๑๓,๓๕๗,๗๑๕	๗๕.๗๔	

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอโนนศิลาจังหวัดมหาสารคาม**

ยุทธศาสตร์/ แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานที่ดำเนินงาน
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการศึกษา					
๕.๑ แนวทางการพัฒนา เพิ่มช่องทางการรับความรู้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน	๖	๗.๓๒	๑๘๒,๒๐๐	๑.๐๓	อบต.นาออก/ หน่วยราชการอื่น
๕.๒ แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้และพัฒนาการแก่เด็กและเยาวชน	๗	๘.๕๔	๓,๐๐๖,๙๐๙	๑๗.๐๕	
รวม	๑๓	๑๕.๘๕	๓,๑๘๙,๑๐๙	๑๘.๐๘	
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม					
๖.๑ แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๓.๖๖	๓๐,๐๐๐	๐.๑๗	อบต.นาออก/ หน่วยราชการอื่น
รวม	๓	๓.๖๖	๓๐,๐๐๐	๐.๑๗	
๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การส่งเสริมทางด้านศิลปะ วัฒนธรรม จริยธรรมและศีลธรรมอันดีงามของท้องถิ่น					
๗.๑ แนวทางการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนประเพณี วัฒนธรรม จริยธรรม และศีลธรรมอันดีงามของท้องถิ่น	๕	๖.๑๐	๕๕๐,๖๐๐	๓.๑๒	
รวม	๕	๖.๑๐	๕๕๐,๖๐๐	๓.๑๒	
รวมทั้งสิ้น	๘๒	๑๐๐	๑๗,๖๓๖,๐๒๔	๑๐๐	

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดมุกดาหาร

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านชุมชนเข้มแข็ง

๔.๖ แนวทางการพัฒนา การส่งเสริม สนับสนุนด้านสวัสดิการและสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘															
						พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.						
๗	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ หน้า ๒/๗๑	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ที่แพทย์รับรองและวินิจฉัยแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘	๖๖,๐๐๐	อบต.นาออก	อบต.นาออก (สนง.ปลัดฯ)	๕:๕	๕:๖	๕:๗	๕:๘	๕:๙	๕:๑๐	๕:๑๑	๕:๑๒	๕:๑๓	๕:๑๔	๕:๑๕	๕:๑๖	๕:๑๗	๕:๑๘	๕:๑๙	๕:๒๐

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา

๕.๑ แนวทางการพัฒนา เพิ่มช่องทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘					
						ธ.ค.	ก.ม.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
๕	คำรับรองและพิธีการ หน้า ๑๓/๗๑	เพื่อจ่ายเป็นค่า ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท คำรับรอง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท	๕๐,๐๐๐	อบต.นาออก	ดำเนินการ อบต.นาออก (สนง.ปลัดฯ)	ธ.ค.	ก.ม.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
๖	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่และ ทะเบียนทรัพย์สิน หน้า ๒๓/๗๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่และทะเบียน ทรัพย์สิน การดำเนินการปรับปรุงแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน	๓๐,๐๐๐	อบต.นาออก	ดำเนินการ อบต.นาออก (กองคลัง)	ธ.ค.	ก.ม.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดมุกดาหาร

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม และ ศิลปกรรมอันดีงามของท้องถิ่น

๗.๑ แนวทางการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน อนุรักษ์ วัฒนธรรม และ ศิลปกรรมอันดีงามของท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘						
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒
๔	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม หน้า ๖๑/๗๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดกิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรม เช่น โครงการปฏิบัติ ธรรม ค่ายพุทธธรรม ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.นาออก	อบต.นาออก (กองการศึกษา)	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒
๕	โครงการสืบสานงานประเพณี ลอยกระทง หน้า ๖๓/๗๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการกิจกรรมลอย กระทง ในการสืบสานวัฒนธรรมอันดีงาม	๑๐๐,๐๐๐	อบต.นาออก	อบต.นาออก (กองการศึกษา)	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒